

Los 5 mejores MCPs para conectar a Claude

Agenda, documentos, correo, equipo y conversaciones: qué conectar primero, para qué sirve cada una y los pasos para conectarla.

Casi todos usan Claude como un chat. Los que lo usan como asistente lo conectan a sus herramientas. Una conexión, o MCP, es lo que deja que Claude lea y escriba dentro de tus apps, en vez de que tú copies y pegues.

La tierlist

NIVEL	CONEXIÓN	PARA QUÉ LA USO
S	Google Calendar	Ve tus llamadas del día y te prepara el resumen de cada persona antes de hablar con ella.
S	Gmail	Redacta las respuestas y te deja los borradores listos. Tú solo revisas y envías.
A	Google Drive	Encuentra tus guiones, plantillas y propuestas sin que los busques.
A	ManyChat	Lee las conversaciones y clasifica a cada lead según lo que respondió. Sube a S si vendes por DM.
B	Slack	Te resume lo que pasó en tu equipo mientras no estabas. Sube a S si tienes equipo.

Cómo conectar cada una

- Google Calendar, Gmail y Google Drive:** en Claude, ve a **Configuración → Conectores**, busca cada una, toca *Conectar* y autoriza con tu cuenta de Google.
- Slack:** el mismo camino. Busca Slack en Conectores y autoriza tu espacio de trabajo.
- ManyChat:** si no aparece en el directorio, conéctala a través de Zapier: agrega el conector de Zapier en Claude y habilita las acciones de ManyChat que necesites.

La parte que todos se saltan

No las conectes y las dejes ahí. Dile a Claude para qué usas cada una y qué quieres que haga cada mañana. Pega esto en las instrucciones de un Proyecto:

Prompt · Tu rutina de la mañana

Cuando te escriba "buenos días", haz esto en orden:

1. Calendario: dime mis llamadas de hoy. Para cada persona, busca en Gmail y Drive lo último que hablamos y dame tres líneas de contexto.
2. Correo: revisa los correos sin responder de las últimas 24 horas. Deja borradores para los que puedas responder tú, y lístame los que necesitan que yo decida.
3. Equipo: resume lo importante de Slack desde ayer. Solo decisiones, bloqueos y preguntas para mí.
4. Leads: dime cuántos leads nuevos entraron por ManyChat y cuáles están calientes.

Termina con mis tres prioridades del día, en una línea cada una.

Ojo con los permisos: conecta solo lo que vas a usar y revisa qué acciones le das. Que redacte borradores no es lo mismo que darle permiso de enviar.

¿Quieres ir más lejos?

Ascendent Academy · 20 USD al mes, 7 días gratis: skool.com/ascendent-academy-6509/about

Que lo implementemos por ti · agenda una llamada: calendly.com/vanessa-ascendentllc/asesoria-gratuita

Más recursos gratis: boveda-ascendent.netlify.app